三島商工会議所施設使用申込書

三島商工会議所　宛　　年　　月　　日

（〒411-8644　静岡県三島市一番町 2-29　電話 055-975-4441･FAX055-972-2010）

申込者　団体名　　代表者名　　担当者名

住　所 〒　　－

電　話　（　　）　　－　　FAX　（　　）　　－

使用施設名	□4 階会議室 A(20 名)　□4 階会議室 B(45 名)　□4 階会議室 C(30 名) □4 階会議室 D(30 名)　□4 階会議室 E(12 名)　□4 階会議室 F(6 名) □3 階会議室(36 名)　□3 階ミーティングルーム(8 名)　□1 階ＴＭＯホール	予定人数 人
行事名		行事時間(案内板表示用) ：　～　：
行事内容(詳細に)		

使用室	使用日時	貸出機材・備品
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	□ プロジェクター（5,500lm） □ プロジェクター（4,200lm） □ プロジェクター（3,000lm） □ プロジェクター（140lm） □ スクリーン 100 型（画面 153×203cm） □ スクリーン 90 型（画面 121×194cm） □ スクリーン 80 型（画面 122×163cm） □ 横断幕、垂れ幕、スタンド看板（黒・色） □ 会場設営サービス □ マイク（TMO ホール・４階大会議室） □ ピンマイク（TMO ホール・４階大会議室） □ 携帯マイクセット（３階会議室） □ パソコン用スピーカー □ 駐車場精算機(ﾁｪｯｶｰ)※別途申込書提出必須
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
	年　月　日（　）午前・午後・夜間	
備考		

【下記事項に同意の上お申し込みください】　※2020 年 4 月 1 日より館内全面禁煙です※

1.施設利用の時間区分や規模、料金等は「三島商工会議所会館貸室使用料金表」を事前にご確認ください。
　会議室にご希望の備品が適さない場合があります。各備品の性能についてはお問い合わせください。
2.利用時間には会場の設営・準備・撤去等に要するすべての時間を含みます。
3.お申込後、使用日８日前までに利用料金をお支払ください。
4.使用申込の取消は使用料の入金の有無にかかわらず利用取消料が発生します。
5.会議室・TMO ホールでの商品等の販売は、三島商工会議所会員事業所のみ可能となっております。
6.マルチ商法に代表されるセミナー等へは貸出しません。また、下記のような場合も疑わしいものとして貸出しいたしません。その他、当所の判断により貸出ししない場合があります。
　①事前にマルチ商法らしい情報がある場合 ②ネット上に消費者等からの苦情の書込みがある場合
　③セミナーを受講した方からマルチ商法ではないかとの連絡があった場合。
7.壁面、柱、床、ガラス面への案内・ポスター等の掲示・貼付は禁止とさせていただきます。
8.備品等は移動してもかまいませんが、終わりましたら現状に戻してください。
9.会議室での飲食は自由ですが、ごみ等はお持ち帰り下さい。
10.各会議室のコンセントは 1 回路(100V、20A)、TMO ホールは 5 回路ですのでご注意ください。
11.備品使用の際、破損等が生じた場合は弁償していただく場合があります。
12.当所会館は Wi-fi が整備されております。パスワードはありませんので、当会館利用者はご自由にご利用下さい。また、有線でインターネットをご利用になる方はご自身で LAN ケーブルをご用意下さい。

入力者印
※会議所記入

※ご記入いただいた情報は、当所会館、駐車場の運営に利用する他、当所からの連絡､確認、情報提供に利用します。